

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní škola a Mateřská škola Praha - Vinoř

1) **Provozní doba jídelny:** 6.30 – 14:30 hod.

2) **Doba výdeje jídel:**

Důchodci do přinesených nádob:	11.00	-	11.30	hod.
Ostatní do přinesených nádob:	11.00	-	11.30	hod.
Zaměstnanci obecního úřadu:	11.00	-	11.30	hod.
Cizí strážníci:	11.00	-	11.30	hod.
Zaměstnanci ZŠ:	11.45	-	14.00	hod.
Žáci ZŠ:	11.45	-	14.00	hod.

Žáci přicházejí na oběd dle svých rozvrhů. Nesmí se záměrně opožděvat.

3) **Úhrada stravování**

Bezhotovostní úhrada inkasem z bankovního účtu se provádí vždy 14. dne v měsíci. První měsíc bude vybrána záloha ve výši ceny 22 obědů, která bude vyúčtována v červenci. Stravné je dále inkasováno vždy zpětně za předchozí měsíc, s ohledem na počet odhlášených obědů, o které bude automaticky každý měsíc poníženo.

Stravné v hotovosti se platí pokud není vývěskou uvedeno jinak, v prvních třech pracovních dnech měsíce, na který se obědy platí a to od 11.00 do 13.30 hodin. Při každém placení obdrží strážník účetní doklad o platbě.

4) **Obědy musí být zaplacený včas dle řádu školní jídelny**

ŽÁKU, KTERÝ NEBUDE MÍT ZAPLACENY OBĚDY V DEN NÁSLEDUJÍCÍ PO TERMÍNU PLACENÍ, NEBUDE VYDÁN OBĚD, který nebude odhlášen a propadne.

5) **Přihlášení (a odhlášení) stravování**

PŘIHLÁŠKOU podepsanou rodiči SE ŽÁK PŘIHLAŠUJE KE STRAVOVÁNÍ PO CELOU DOBU ŠKOLNÍ DOCHÁZKY. Pokud se některý měsíc nebude ve ŠJ stravovat, nebo pokud bude chtít stravování ukončit, musí rodiče žáka písemně odhlásit u vedoucí ŠJ. NEZAPLACENÍM STRAVNÉHO NENÍ AUTOMATICKY ODHLÁŠEN A NEODHLÁŠENÉ OBĚDY BUDE MUSET ZAPLATIT I V PŘÍPADĚ, ŽE NEBUDOU ODEBRÁNY.

6) **Vyúčtování přeplatků stravného**

a) strážníci platící formou inkasa – přeplatek bude v červenci automaticky převeden na Váš účet.

b) žákům IX.ročníků je případný přeplatek vrácen začátkem července na účet. Pokud žák platí v hotovosti dostane v červnu doklad o výši přeplatku a na základě tohoto dokladu podepsaného rodiči mu bude přeplatek vrácen, nejpozději však do 31. 8. daného roku – potom propadá.

c) žáci I.- VIII.ročníku, důchodci a ostatní strážníci – pokud nechodí v období po 1. 9. následujícího školního roku na obědy a mají přeplatek z předchozího období, mohou si ho vyzvednout v kanceláři ŠJ do 15. 12. následujícího školního roku – potom propadá.

7) **Odhlašování obědů**

a) Obědy se odhlašují na následující den nejpozději do 14:00 h aktuálního dne, jinak propadají. Odhlašování se provádí na www.jidelna.cz nebo pomocí bezkontaktního žetonu přes objednávkový terminál v jídelně. **ZPĚTNĚ ODHLÁSIT OBĚDY NELZE !**

b) V případě náhlého onemocnění je možno odhlásit oběd na daný den telefonicky na tel. 286851074 nejpozději do 8:00 h, jinak propadne.

Pozor! Pokud odhlašujete oběd telefonicky, nelze tento den provést žádnou změnu na www.jidelna.cz nebo na terminálu v jídelně. O tyto změny byste přišli.

c) Hromadné odhlašování většího počtu žáků jedné třídy – výlety, školy v přírodě atd. odhlašuje vždy třídní učitel dané třídy a to nejpozději týden předem. V případě sportovních akcí a podobných, kterých se zúčastní žáci více tříd, zodpovídá za včasné odhlášení obědů, také min. týden předem, učitel, který akci pořádá.

8) Před koncem kalendářního roku a školního roku se obědy odhlašují nejpozději týden dopředu a to z důvodu řádného ukončení hospodaření.

9) **V době nemoci žáka**

se 1. den v době od 11.00 do 11.30 hodin může vydat strava do přinesených nádob (ne skleněných!) domů, nebo se odhlašuje – viz.7) b). Výdejem oběda přechází odpovědnost za pokrm na odběratele.

Na další dny nemoci nemá žák na dotovanou stravu nárok (dle zákona 561/2004 Sb. a vyhl. 107/2005 Sb.) a je nutno obědy odhlásit. Neodhlášené obědy propadají a jídelna může požadovat jejich zaplacení v plné, tj. nedotované výši.

10) **Zaměstnanci školy**

mají nárok na odběr oběda v případě, že v daném dni odpracuje alespoň 3h (vyhl.84/2005 Sb., §3, odst.4). Důchodci, kteří byli zaměstnanci školy v době odchodu do důchodu, mají nárok na odběr oběda za úhradu jako zaměstnanci školy (viz.§3, odst.6 výše uvedené vyhlášky). Zaměstnanec školy je povinen si v případě nepřítomnosti v práci odhlásit oběd.

11) **Bezkontaktní čipy**

Každý strávník obdrží, oproti vratné záloze 130,- Kč BEZKONTAKTNÍ ČIP, kterým se musí prokazovat při odběru oběda a může jím volit vybraný druh. Bez přiložení čipu ke čtečce na výdejním pultu nebude oběd vydán. Výdej obědů bez čipu je možný pouze v ojedinělých případech, např. dětem ze školní družiny, po skončení řádného výdeje, a to vždy pouze po předchozím nahlášení vedoucí jídelny.

Ztrátu čipu je strávník povinen neprodleně ohlásit vedoucí školní jídelny (i telefonicky, nebo na záznamník) a pokud nebude do 3 dnů nalezen, zakoupit čip nový. Záloha za bezkontaktní čip se vrací neprodleně při ukončení stravování ve školní jídelně, a to pouze v případě, kdy čip není poškozen, nebo jinak znehodnocen. Vrátit čip a vybrat si zálohu má strávník možnost vždy do konce školního roku, ve kterém ukončil stravování.

12) Finanční norma od 1.9.2017

na osobu a den je stanovena v souladu s vyhláškou MŠMT č.107/2005 Sb. takto:

žáci do 10 let	25,- Kč
žáci 11 – 14 let	28,- Kč (také ve 4. třídě ZŠ)
žáci od 15 let a dospělí strávníci	31,- Kč (také v 8. třídě ZŠ)

Žák patří do dané věkové kategorie od začátku školního roku, ve kterém dosáhne příslušného věku (školní rok začíná 1.9. a končí 31.8.).

13) Pokyny pro žáky stravující se ve školní jídelně:

Do příchodu učitele, který má dozor, čekat před vchodem do jídelny. Výdej obědů žákům probíhá pouze za přítomnosti pedagogického dozoru! V jídelně se řídí pokyny učitele, který má dozor, nebo zaměstnanců jídelny.

Do jídelny vstupovat pouze po přezutí a bez svrchního oděvu.

Dodržovat pravidla slušného chování a vystupování ve styku se zaměstnanci školní jídelny.

Jídlem neplýtvat. Použité nádobí odnést na určené místo.

Dodržovat zásady správného stolování a čistotu prostředí. Nevstupovat do jídelny se žvýkačkou.

Při odběru každého oběda předložit bezkontaktní čip.

Druh jídla volit na následující týden nejpozději vždy do čtvrtku týdne předcházejícího (terminál v jídelně), nebo s týdenním předstihem na www.jidelna.cz.

Problémy nebo připomínky k pokrmům hlásí vedoucí jídelny nebo pedagogickému dozoru.

Úraz nebo nevolnost hlásí pedagogickému dozoru, popřípadě jakémukoliv přítomnému zaměstnanci školy.

Po obědě není žákům dovoleno zdržovat se v prostorách jídelny. Není dovoleno vycházet z jídelny s jakýmkoliv jídlem ani přístroje. Osoby, které se nestravují ve školní jídelně, nemají do prostor jídelny přístup.

Veškeré aktuální informace týkající se školní jídelny a jídelní lístky jsou vyvěšeny na internetových stránkách školy www.zsvinor.cz, záložka JÍDELNA.

V Praze Vinoři 1.3.2019

Veronika Dušková
vedoucí školní jídelny

Alfred Teller
ředitel školy